

خلاصه درس معماری سازمانی

جلسه اول

نقش و جایگاه فناوری اطلاعات

عوامل تولید در اقتصاد: 1. مواد خام 2. سرمایه 3. نیروی انسانی 4. مدیریت 5. فناوری اطلاعات

مزایای استفاده از فناوری اطلاعات: 1. افزایش ارزش افزوده 2. تقویت توان رقابتی 3. ایجاد فرصت های جدید 4. توسعه بازار 5. دستیابی به سطح مطلوبی از رضایت عمومی 6. دستیابی به گزارش ها و آمار دقیق تر

چالش های فراروی فناوری اطلاعات: 1. عدم تطابق با نیاز واقعی حرفه 2. عدم توانایی تغییر مداوم 3. وابستگی به سازمان یا سیستم خاص 4. افت انعطاف پذیری سازمان 5. پیچیدگی تولید، توسعه و نگهداشت 6. تولید سیستم هایی با توان مشابه

پیامدهای ناشی از چالش های فناوری اطلاعات: 1. افزایش هزینه های تولید، توسعه و نگهداشت 2. عدم تمایل به ادامه تولید و توسعه 3. تبدیل سیستم های تولید شده به دکور 4. وقوع افزونگی اطلاعات در سازمان

رویکردهای توسعه فناوری اطلاعات: 1. رویکرد عمودی 2. رویکرد افقی

رویکرد عمودی: سیستم های اطلاعاتی بخشی از دارایی های واحدهای سازمانی هستند، برای هر سیستم اطلاعاتی به صورت مقطعی تصمیم گیری می شود و تحلیل نیاز بر اساس فرآیندهای سازمانی نیست بلکه بر اساس وظایف واحدهای مشتری سیستم انجام می شود و موجب جزیره ای شدن سیستم خواهد شد.

مشکلات رویکرد عمودی: 1. افزونگی اطلاعات (از همه مهمتر) 2. عدم رضایت قطعی و نهایی ذینفعان 3. ایجاد سیستم های اطلاعاتی جزیره ای 4. عدم وجود انعطاف در برابر تغییرات 5. افزایش هزینه و زمان نگهداشت سیستم ها

رویکرد افقی: تولید و توسعه فناوری اطلاعات باید مبتنی بر یک برنامه جامع باشد. سازمان باید برای استخدام فناوری اطلاعات راهبرد مشخصی داشته باشد. تاثیر تغییرات فناوری اطلاعات بر حرفه و بر عکس پیش بینی شده باشد. سیستم های اطلاعاتی باید در حمایت از فرآیند های حرفه ایجاد شوند نه وظایف واحدهای سازمانی.

تفاوت وظیفه با فرآیند: وظیفه واحدی از کار هست، فعالیتی که یک نفر آن را انجام می دهد، اما فرآیند گروهی از وظایف می باشد، به عنوان مثال سفارش محصول یک فرآیند هست، اما بررسی موجودی، بسته بندی کالا، بارگیری و ... هر یک وظیفه است. نگاه معماری سازمانی نگاه فرآیندی است نه وظیفه ای.

تعریف معماری سازمانی: مجموعه ای است از نقشه های فنی، نمودارها و مستندات که به منظور تعریف مأموریت ها، اطلاعات لازم جهت انجام مأموریت ها، فناوری های مورد نیاز جهت انجام مأموریت های سازمان و فرآیندهای انتقالی لازم جهت راه اندازی فناوری جدید در پاسخ به تغییرات مأموریت ها، به کار گرفته می شود.

تعریف دیگر معماری سازمانی: شامل معماری وضع موجود، معماری وضع مطلوب و یک طرح گذار برای رسیدن به وضع مطلوب می باشد.

مقایسه معماری سازمانی با مهندسی نرم افزار:

معماری سازمانی	مهندسی نرم افزار
وابسته به هنر معمار و بدون قوانین مدون	تعریف همه مراحل و دارا بودن قوانین مدون
مواجه با تعداد زیادی سیستم	پرداختن به تولید یک سیستم
پیش شرط مهم معماری، نیاز به مطالعات جامع سازمانی	عدم نیاز به مطالعات جامع سازمانی
چارچوب قلب معماری	چارچوب خاصی ندارد

چه زمانی معماری مورد نیاز است: 1. ابعاد بزرگ 2. پیچیدگی زیاد 3. نیازمندی خاص 4. طول عمر زیاد 5. انعطاف پذیری در برابر تغییرات

نکته: معماری سازمانی سابقه ای به قدمت تمدن بشری دارد.

فرآیند معماری سازمانی: 1. برنامه ریزی راهبردی فناوری اطلاعات 2. برنامه ریزی معماری سازمانی 3. اجرای معماری سازمانی

انواع معماری سازمانی یا لایه های معماری: 1. معماری حرفه 2. معماری داده ها 3. معماری سیستم های اطلاعاتی 4. معماری فناوری اطلاعات (کلیه موارد به راهبردهای سازمان مربوط می شود)

معماری حرفه: نوک هرم معماری سازمانی است، مباحث ساختاری، استراتژی های کسب و کار، پارادایم های تجاری و ... را شامل می شود.

معماری داده ها: دومین لایه است، مدل های منطقی اطلاعات، مخازن داده، ارتباط با وظایف سازمان و سیستم های کاربردی برای تامین وظایف سازمان

معماری سیستم های اطلاعاتی: سومین لایه می باشد، ERP، CRM، MIS، SCM و ...

معماری زیر ساخت فناوری اطلاعات: آخرین لایه است، فناوری های سخت افزاری، نرم افزاری، شبکه های مخابراتی، جهت استقرار سیستم های کاربردی سازمان، پیکره ظاهری فناوری اطلاعات

نکته: هر کدام از لایه ها از بالا به پایین پایه ای برای لایه های بعدی هستند.

مزایای معماری سازمانی: 1. بهبود فرآیندهای کاری 2. ایجاد نظامی یک دست برای توصیف سیستم ها 3. حذف افزونگی اطلاعات

4. بهبود فرآیند تصمیم گیری 5. انعطاف پذیری در برابر تغییرات فناوری 6. شناسایی و استفاده از دارایی های مخفی 7. ایجاد

یکپارچگی